



ใบสมัครงาน

ตำแหน่งที่สมัคร 1.....	เงินเดือนที่คาดหวัง	รูปถ่าย 2 นิ้ว		
Position Applied For 2.....	Expected Salary			
คาดว่าจะเริ่มงานได้เมื่อ.....	ทราบข่าวการสมัครงานจาก.....			
Expected Joining Date	How do you know this company			
ชื่อ-สกุลภาษาไทย (Name in Thai)..... <input type="checkbox"/> นาย <input type="checkbox"/> นางสาว <input type="checkbox"/> นาง				
ชื่อ-สกุลภาษาอังกฤษ (Name in English)..... Mr. Miss Mrs.				
วัน - เดือน-ปี เกิด.....	อายุ	ส่วนสูง..... ซม. น้ำหนัก..... กก. กรุ๊ปเลือด.....		
Date of Birth	Age	Height Weight Blood Group		
สถานที่เกิด	สัญชาติ.....	เชื้อชาติ		
Place of Birth	Nationality	Race Religion Scar		
ที่อยู่ปัจจุบัน.....	โทรศัพท์.....			
Present Address	Phone			
ภูมิลำเนาเดิม.....	โทรศัพท์.....			
Permanent Address	Phone			
บัตรประชาชนเลขที่	ออก ณ	วันหมดอายุ.....		
ID Number	Issue At	Expiry Date		
ชื่อบิดา..... <input type="checkbox"/> มีชีวิตอยู่ <input type="checkbox"/> มรณะ	อายุ	อาชีพ.....		
Father Name	Alive Pass away	Age Occupation		
ชื่อมารดา..... <input type="checkbox"/> มีชีวิตอยู่ <input type="checkbox"/> มรณะ	อายุ.....	อาชีพ.....		
Mother Name	Alive Pass away	Age Occupation		
จำนวนพี่น้องทั้งหมด (No. of Brothers / Sisters) คน ชาย (Male).....คน หญิง (Female).....คน โปรดระบุ				
ลำดับที่ (No.)	ชื่อ - สกุล (Name)	อายุ (Age)	อาชีพ (Occupation)	สถานที่ (Working Address)
สถานะทางทหาร (Military Service)				
<input type="checkbox"/> ได้รับการยกเว้น	<input type="checkbox"/> ศึกษาวิชาทหาร	<input type="checkbox"/> ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว	<input type="checkbox"/> ปลดประจำการแล้ว	<input type="checkbox"/> ยังไม่ผ่านจะถูกเกณฑ์เมื่อ.....
Exempted	Military Study	Discharged	Discharged	Not Passed to be called When ?
สถานะภาพการสมรส (Marital Status)				
<input type="checkbox"/> โสด	<input type="checkbox"/> สมรส	<input type="checkbox"/> หย่าร้าง	<input type="checkbox"/> หม้าย	<input type="checkbox"/> แยกกันอยู่
Single	Married	Divorced	Widowed	Separated
ชื่อคู่สมรส	อาชีพ.....	สถานที่ทำงาน.....		
Name of Spouse	Occupation	Working Address		

ประวัติการศึกษา (Education)										
ระดับ Level	สถานศึกษา Name Of Institute	จังหวัด Province	ระยะเวลา (Period)		วิชาหลัก Major	วุฒิกการศึกษา Degree				
			จาก (From)	ถึง (To)						
ประถมศึกษา Primary										
มัธยมศึกษา Secondary										
ปวช. Vocational										
ปวส. Diploma										
ปริญญาตรี Bachelor										
ปริญญาโท Master										
อื่นๆ Others										
ความสามารถทางภาษา (Language Ability)										
ภาษา Language		พูด (Speaking)			อ่าน (Reading)			เขียน (Writing)		
		ดีมาก Excellent	ดี Good	พอใช้ Fair	ดีมาก Excellent	ดี Good	พอใช้ Fair	ดีมาก Excellent	ดี Good	พอใช้ Fair
อังกฤษ (English)										
ญี่ปุ่น (Japanese)										
จีน (Chinese)										
อื่นๆ (Others)										
ความรู้ความสามารถพิเศษอื่นๆ (Special skill and ability)										
<input type="checkbox"/>	พิมพ์ดีด (Typing)		ไทย (Thai)..... คำ / นาที (WPM)		อังกฤษ (English)..... คำ / นาที (WPM)					
<input type="checkbox"/>	เครื่องใช้สำนักงานอื่นๆ (Ability to operate office Automation).....									
<input type="checkbox"/>	คอมพิวเตอร์ โปรแกรม (Computer Program).....									
<input type="checkbox"/>	รถยนต์ (Automobile)		ใบขับขี่เลขที่ (Driver Licence No.).....							
<input type="checkbox"/>	รถจักรยานยนต์ (Motorcycle)		ใบขับขี่เลขที่ (Driver Licence No.).....							
<input type="checkbox"/>	ความสามารถด้านงานเซรามิกส์ โปรดระบุ.....									
<input type="checkbox"/>	อื่นๆ (Other).....									
กิจกรรม (Activities)										
งานอดิเรก, กีฬา หรือ กิจกรรมที่สนใจ (Present Hobbies , Sport or Interes)										
.....										
.....										
.....										

การฝึกอบรม (Training)

ลำดับที่	หลักสูตรหรือวิชาที่อบรม Training Course	จัดโดย Conducted By	ระยะเวลา Period

ประวัติการทำงาน (เริ่มจากสถานที่ปัจจุบันแล้วย้อนหลังไปตามลำดับ)

Employment History (Start From your present position and work back , list all employment)

ชื่อและที่อยู่สถานที่ทำงาน Name & Address	ระยะเวลา (Period)		ตำแหน่ง Position	ค่าจ้างและสวัสดิการ Remuneration & Benefits	สาเหตุที่ออก Reason
	จาก (From)	ถึง (To)			
1.....					
2.....					
3.....					
4.....					

บุคคลอ้างอิงซึ่งไม่ใช่ญาติ (Please list your references other than relatives)

ชื่อ (Name)	ความสัมพันธ์(Relationship)	สถานที่ทำงาน (Firm Address)	ตำแหน่ง (Position)	เบอร์โทร (Tel.)

กรณีเร่งด่วน บุคคลที่สามารถติดต่อได้ (In case of emergency , please notify)
 ชื่อ (Name)..... ที่อยู่ (Address)
 โทรศัพท์ (Tel. No.) ความสัมพันธ์ (Relationship)

ท่านจะอนุญาตให้บริษัทฯ สอบถามไปยังนายจ้างปัจจุบันและนายจ้างเดิมของท่านได้หรือไม่ ได้ (Yes) ไม่ได้ (No)
 May we contact your present & past employer ?

โปรดตอบคำถามข้างล่างนี้ (Please answer the following questions)

1. ท่านเคยถูกจับหรือต้องคดีอาญาหรือคดีเกี่ยวข้องกับการลักขโมย การฉ้อโกง หรือไม่ เคย ไม่เคย

Have you ever been arrested or charged by the Police Department for involvement in any theft or fraud ?

2. ท่านเคยพัวพันกับการค้า หรือเสพยาเสพติดที่ผิดกฎหมายหรือไม่ ถ้าเคยโปรดระบุ..... เคย ไม่เคย

Have you ever been involved in illegal drugs or its trade ? If yes , please specify.

3. ท่านเคยถูกปลดออกจากงานไม่ว่ากรณีใดๆ หรือไม่ ถ้าเคยกรุณาอธิบาย..... เคย ไม่เคย

Have you ever been dismissed from employment for any reason? If so , please explain.

4. ขณะนี้ท่านอยู่ในระหว่างการตั้งครรภ์หรือไม่ ใช่ ไม่ใช่

Are you in pregnancy ?

5. ท่านมีร่างกายทุพพลภาพหรือไม่ มี ไม่มี

Do you have any physical disability ?

6. ในระหว่าง 5 ปีที่แล้วท่านเคยล้มป่วยรุนแรงหรือไม่ เคย ไม่เคย

Have you ever been serious ill during last five years?

7. ท่านเคยเป็นสมาชิกสหภาพแรงงานหรือไม่ เคย ไม่เคย

Have you ever been a member of union?

8. ท่านเคยยื่นใบสมัครหรือทำงานกับบริษัทนี้มาก่อนหรือไม่

Have you ever applied to or worked for this company before ? When , Where

เคย เมื่อ.....ตำแหน่ง.....แผนก / ฝ่าย..... ไม่เคย

9. ท่านเกี่ยวข้องกับหรือรู้จักกับผู้ใดซึ่งทำงานอยู่กับบริษัทนี้หรือไม่ มี ไม่มี

Have you any relative or acquaintance now employed by this company ?

ถ้ามีโปรดระบุ

ชื่อ (Name)	ตำแหน่ง (Position)	แผนก / ฝ่าย (Department)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดที่กรอกลงในใบสมัครนี้เป็นความจริงทั้งหมด และให้ทำการตรวจสอบประวัติได้เสมอ ถ้าพบว่าปกปิดหรือให้ข้อมูลใดๆ ที่เป็นความเท็จ ข้าพเจ้ายินดีให้นายจ้างเลิกจ้างได้ โดยไม่ต้องบอกล่วงหน้า และไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยใดๆได้

ทั้งนี้ข้าพเจ้าทราบว่า การทำงานจะต้องมีการทดลองงานก่อนเป็นระยะเวลาไม่เกิน 120 วัน ซึ่งบริษัทฯ อาจสั่งบรรจุก่อนครบกำหนดดังกล่าวได้ แต่ถ้าผลงาน ความประพฤติ ทักษะ หรือสุขภาพ ประการใดประการหนึ่งของข้าพเจ้ายังไม่เป็นที่น่าพอใจ ข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ เลิกจ้าง หรือยึดการทดลองงานออกไปอีกได้ และในการทำงานนั้นข้าพเจ้ายินดีที่จะโอนย้ายไปสังกัด หรือทำงานกับกิจการในเครือ และในสถานที่ต่างๆ ที่บริษัทฯ มอบหมาย ตลอดจนงานในกะต่างๆ ที่บริษัทฯ เห็นสมควรโดยไม่มีข้อแม้ใดๆอีก ทั้งข้าพเจ้าตกลงยินยอมที่จะทำงานนอก หรือเกินเวลาปกติ หรือในวันหยุด เพื่อให้งานใดๆของบริษัทฯ เกี่ยวกับการผลิต การจำหน่าย หรือการบริการสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดเวลาที่ข้าพเจ้าเป็นพนักงานของบริษัทฯ หากข้าพเจ้าฝ่าฝืนยินดีให้บริษัทฯ เลิกจ้างได้ โดยไม่เรียกร้องสิทธิหรือผลประโยชน์ตอบแทนใดๆทั้งสิ้น

ลายมือชื่อผู้สมัคร.....

Applicant's Signature

วันที่.....

Date